



Ajuntament de Lleida

ACTA DE LA SESSIÓ DE Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida

Identificació de la sessió

Núm. 7/2024

Caràcter: ordinària

Data: 21 de febrer de 2024

Horari: de 13.31 a les 14.06 h.

Lloc: Sala de reunions 2a planta Paeria.

Hi assisteixen:

Fèlix Larrosa Piqué,	President de la Junta de Govern Local
Begoña Iglesias Delgado,	Regidora
Carlos Enjuanes Llop,	Regidor
Cristina Morón Molina,	Regidora
Carme Valls Llaràs,	Regidora
Anna Miranda Torres,	Regidora
Pilar Bosch Vilana,	Regidora
Xavier Blanco Pérez,	Regidor
Jakson Quiñónez Vernaza,	Regidor
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Antoni García Jiménez,	Secretari

Desenvolupament de la sessió

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA DARRERA JUNTA DE GOVERN

Per unanimitat dels assistents s'aprova l'acta del dia 14 de febrer de 2024.

2.- APROVAR LES BASES REGULADORES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE RESPONSABLE EXECUTIVA DERIVACIONS (CODI LLOC 51000)

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord de la Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<Atesa l'existència del lloc de treball vacant de Responsable Executiva Derivacions (codi lloc 51000), i a efectes de procedir a la seva provisió per necessitats del servei.



Ajuntament de Lleida

Atès que s'ha respectat el procediment establert en l'article 73.2.h) de l'Acord Mixt de funcionaris i laborals regulador de les condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Lleida per als anys 2010 a 2012 i vist l'informe favorable emès per la Junta de Personal en data 02/02/2024 a les bases que han de regir la convocatòria del concurs de mèrits per a la provisió d'aquest lloc de treball.

Vist el decret d'alcaldia de data 28 de juny de 2023, apartat primer, punt B).3 que estableix, entre altres, que la Junta de Govern Local té competència sobre l'aprovació de les bases que han de regir el concurs públic per a la provisió dels llocs de treball.

Per tot això,

Es proposa a la Junta de Govern Local:

L'aprovació de les bases reguladores del concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de **Responsable Executiva Derivacions (codi lloc 51000).**>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).

3.- APROVAR LES BASES REGULADORES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE NEGOCIAT DE MOBILITAT (CODI LLOC 19700)

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord de la Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<Atesa l'existència del lloc de treball vacant de Cap Negociat Mobilitat (codi lloc 19700), i a efectes de procedir a la seva provisió per necessitats del servei.

Atès que s'ha respectat el procediment establert en l'article 73.2.h) de l'Acord Mixt de funcionaris i laborals regulador de les condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Lleida per als anys 2010 a 2012 i vist l'informe favorable emès per la Junta de Personal en data 2/2/2024 i pel Comitè d'Empresa en data 8/02/2024 a les bases que han de regir la convocatòria del concurs de mèrits per a la provisió d'aquest lloc de treball.

Vist el decret d'alcaldia de data 28 de juny de 2023, apartat primer, punt B).3 que estableix, entre altres, que la Junta de Govern Local té competència sobre l'aprovació de les bases que han de regir el concurs públic per a la provisió dels llocs de treball.

Per tot això,

Es proposa a la Junta de Govern Local:

L'aprovació de les bases reguladores del concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball de **Cap Negociat Mobilitat (codi lloc 19700).**>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).



Ajuntament de Lleida

4.- APROVAR L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I LA FEDERACIÓ CATALANA DE BASQUETBOL PER A LA CO-ORGANITZACIÓ DE LA L·LIGA CATALANA ACB 2023 AL SETEMBRE DE 2023

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord del regidor d'Esports que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida en data 20 d'abril de 2023 prengué l'acord d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i la Federació Catalana de Basquetbol per a la co-organització de la Lliga Catalana ACB 2023 al setembre de 2023.

Atès que en data 21 de desembre de 2023 va ser signat el citat conveni de col·laboració per part de l'Ajuntament de Lleida i la Federació Catalana de Basquetbol.

Atès que mitjançant la present addenda és voluntat de l'Ajuntament de Lleida i la Federació Catalana de Basquetbol modificar la clàusula quarta del conveni de col·laboració signat.

Vist l'informe del responsable coordinador d'Esports

PROPOSO:

1r- Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lleida i la Federació Catalana de Basquetbol, per a la co-organització de la lliga catalana ACB 2023.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).

5.- APROVAR LES JUSTIFICACIONS DE LES SUBVENCIONS DE LA REGIDORIA D'ESPORTS ANY 2021 I 2023

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord del regidor d'Esports que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<Vistos els informes favorables emesos on s'acorda l'aprovació de les justificacions de les subvencions concedides als clubs beneficiaris.

Vistos els acords d'aprovació de les justificacions.

PROPOSO

A la Junta de Govern Local, l'aprovació de les següents justificacions per haver complert els requisits, les condicions i la realització de les activitats que determinen la seva concessió:



Ajuntament de Lleida

ENTITAT	PROCEDIMENT	IMPORT CONCEDIT	IMPORT JUSTIFICAT
C.F. PARDINYES	NOMINATIVA 2023	9.929,32 €	10.724,15 €
CLUB TENNIS LLEIDA	L. ESPORTS COL·LECTIUS 2021	805,38 €	4.356 €
AS. SALUT MENTAL PONENT	L. ESPORTS COL·LECTIUS 2021	498,17 €	1.024,86 €

>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).

6.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL SERVEI DE MENJADOR I ACOLLIDA DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ.

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord de la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1.- Identificació de l'expedient

Expedient: SER_OBE_2024_0003

Assumpte: Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei de menjador i acollida de les Escoles Bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació, tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe previ de la Cap de Secció de Gestió de Centres, de data 5 de febrer de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei de menjador i acollida de les Escoles Bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació, amb una durada d'1 any (amb previsió d'inici 1 de setembre de 2024 a 31 d'agost de 2025), i per un import màxim d'1.054.164,76€ + 45.451,82€ d'IVA (corresponent a 7.801,02€ cuiner + 37.650,80€ menús) (Total: 1.099.616,58€) i un valor estimat de contracte de 5.059.990,84 €.

2.2. Plec de Prescripcions Tècniques, que han de regir la contractació del Servei de menjador i acollida de les escoles bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació, de data 2 de febrer de 2024.

2.3. Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir la contractació del Servei de menjador i acollida de les escoles bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació (1 anualitat): Ateses les característiques de la licitació, no es pot establir un pressupost de licitació, ja que no es pot predeterminar el nombre exacte d'usuaris que faran ús dels dos serveis, s'estableix una despesa màxima:



Ajuntament de Lleida

SETEMBRE 2024 A JUNY 2025	BASE IMPOSABLE	IVA 10%	TOTAL
Monitoratge i coordinació	569.712,67 €	EXEMPT	569.712,67 €
Cuiner/a	78.010,18 €	7.801,02 €	85.811,20 €
Menús	376.508,00 €	37.650,80 €	414.158,80 €
Servei d'acollida	29.933,91 €	EXEMPT	29.933,91 €
TOTAL	1.054.164,76 €	45.451,82 €	1.099.616,58 €

- Valor Estimat del Contracte: 5.059.990,84 €, amb el següent desglossament:

CONCEPTE	VEC (IVA exclòs)
PRESSUPOST LICITACIÓ	1.054.164,76 €
MODIFICACIÓ (20 %)	210.832,95 €
1a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
2a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
3a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
TOTAL	5.059.990,84€

2.4. Informe favorable, del Plec abans esmentat, de l'Adjunta a la Secretaria General.

2.5. Informe de la cap de Secció de Contractació i de la cap del Servei jurídic de Contractació de data 6 de febrer de 2024.

2.6. Informe de fiscalització de la despesa de la Intervenció de fons municipals, de data 8 de febrer de 2024 que conclou:

“S’informa favorablement amb observacions, de conformitat amb l’abans de l’article 84 i següents de les Bases d’Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d’Alcaldia de 19 de gener de 2024 d’aprovació definitiva del pressupost 2024”.

2.7. Document comptable d’Autorització (A) de la despesa, per un import total d’1.099.616,58€ a càrrec de la partida 10.3260.22799, amb el següent desglossament per anualitats:

- Exercici pressupostari de l’any 2024: 420.535,15€.
- Exercici pressupostari de l’any 2025: 679.081,43€.

3.- Fonaments de dret

3.1. Considerant allò que estableixen els arts. 17, 22, 116, 122, 124, 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.2. Considerant allò que estableix la DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.3. Considerant allò establert en l’article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l’Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l’error material aprovada per l’Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

“[...] 2. Igualment han d’informar del seguiment de la gestió de l’alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions



Ajuntament de Lleida

informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plecs de condicions a partir de 120.000 € de licitació.
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.
- e) Justificacions d'ajuts a entitats. [...]"

4.- Proposta

ES PROPOSA, a la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, l'adopció de la següent resolució:

“APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR I ACOLLIDA DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT, EDUCACIÓ I OCUPACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ”

PRIMER.- Aprovar l'informe de la Cap de Secció de Gestió de Centres, de data 5 de febrer de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei de menjador i acollida de les Escoles Bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació, amb una durada d'1 any (amb previsió d'inici 1 de setembre de 2024 a 31 d'agost de 2025), i per un import màxim d'1.054.164,76€ + 45.451,82 € IVA (corresponent a 7.801,02€ cuiner + 37.650,80€ menús) (Total: 1.099.616,58€) i un valor estimat de contracte de 5.059.990,84€.

SEGON.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei de menjador i acollida de les Escoles Bressol municipals de la Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació, amb les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació (1 anualitat): Ateses les característiques de la licitació, no es pot establir un pressupost de licitació, ja que no es pot predeterminar el nombre exacte d'usuaris que faran ús dels dos serveis, s'estableix una despesa màxima:

SETEMBRE 2024 A JUNY 2025	BASE IMPOSABLE	IVA 10%	TOTAL
Monitoratge i coordinació	569.712,67 €	EXEMPT	569.712,67 €
Cuiner/a	78.010,18 €	7.801,02 €	85.811,20 €
Menús	376.508,00 €	37.650,80 €	414.158,80 €
Servei d'acollida	29.933,91 €	EXEMPT	29.933,91 €
TOTAL	1.054.164,76 €	45.451,82 €	1.099.616,58 €

- Valor Estimat del Contracte: 5.059.990,84 €, amb el següent desglossament:

CONCEPTE	VEC (IVA exclòs)
PRESSUPOST LICITACIÓ	1.054.164,76 €



Ajuntament de Lleida

MODIFICACIÓ (20 %)	210.832,95 €
1a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
2a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
3a. PRÒRROGA	1.264.997,71 €
TOTAL	5.059.990,84€

TERCER.- Autoritzat (A) la despesa, per un import de 420.535,15€, a càrrec de la partida 10.3260.22799 de l'exercici pressupostari de l'any 2024.

Habilitar crèdit (A) per fer front a la despesa de futurs (2025), per un import de 679.081,43€, a càrrec 10.3260.22799 de la partida de l'exercici pressupostari de l'any 2025.

QUART.- Iniciar procediment licitatori, tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcaldia per tal que es realitzin tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així com la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

SISÈ.- PEU DE RECURS. Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de quinze dies hàbils, d'acord amb el que preveuen els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).

7.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI INTEGRAL D'ACOLLIDA SOCIAL I D'ATENCIÓ A LES NECESSITATS BÀSIQUES DE LES PERSONES TRANSEÜNTS EN EL MARC DEL PLA D'ATENCIÓ A LES PERSONES TEMPORERES A LA CIUTAT DE LLEIDA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ.

El senyor Alcalde dona la paraula al vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antoni García Jiménez, el qual explica la proposta d'acord de la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1.- Identificació de l'expedient



Ajuntament de Lleida

Expedient: SER_OBE_2024_0004

Assumpte: Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe previ de la Cap de Servei de Programes sectorials, de data 6 de febrer de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb una durada d'1 any (Període de prestació del servei serà de 15 de maig a 15 de setembre. Obertura equipament de l'1 de juny al 31 d'agost.), i per un import màxim de 240.278,80€ + 50.458,55€ d'IVA (21%) = 290.737,35€ IVA inclòs.

S'estableixen dues tipologies de despesa:

- DESPESES FIXES que vindran determinades pel cost del personal, la seguretat i la vigilància de la salut, independentment del nombre de places ocupades.
- DESPESES VARIABLES que vindran determinades pel cost de la despesa pròpia dels usuaris del servei en funció del nombre de places ocupades.

2.2. Plec de Prescripcions Tècniques, que han de regir la contractació del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de data 6 de febrer de 2024.

2.3. Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir la contractació del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació (1 anualitat): 240.278,80€ + 50.458,55€ d'IVA (21%) = 290.737,35€ IVA inclòs.

S'estableixen dues tipologies de despesa:

- DESPESES FIXES que vindran determinades pel cost del personal, la seguretat i la vigilància de la salut, independentment del nombre de places ocupades.
- DESPESES VARIABLES que vindran determinades pel cost de la despesa pròpia dels usuaris del servei en funció del nombre de places ocupades.

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	BASE	IVA 21%	TOTAL
DESPESA FIXA (15 MAIG A 15 SETEMBRE 2024)	121.138,80	25.439,15	146.577,95
DESPESA VARIABLE (1 JUNY A 31 AGOST 2024)	119.140,00	25.019,40	144.159,40
16 SETEMBRE A 31 DESEMBRE 2024 (*)	0,00	0,00	0,00
1 GENER A 14 MAIG 2025(*)	0,00	0,00	0,00
TOTAL (15 MAIG DE 2024 A 14 MAIG DE 2025)	240.278,80	50.458,55	290.737,35

- Valor Estimat del Contracte: 528.213,60€, amb el següent desglossament:



Ajuntament de Lleida

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	BASE
VIGÈNCIA	240.278,80
MODIFICACIÓ	23.828,00
PRÒRROGA	264.106,80
TOTAL VEC	528.213,60

2.4. Informe favorable, del Plec abans esmentat, de l'Adjunta a la Secretaria General.

2.5. Informe de la Cap de Secció de Contractació i de la Cap del Servei jurídic de Contractació.

2.6. Informe de fiscalització de la despesa de l'Interventor de fons municipals.

2.7. Documents comptable d'Autorització (A) de la despesa, a càrrec de la partida 07.2310.22799, amb el següent desglossament:

- Exercici pressupostari de l'any 2024: Despesa fixa: 146.577,95€.
- Exercici pressupostari de l'any 2025: Despesa variable: 144.159,40 €.

3.- Fonaments de dret

3.1. Considerant allò que estableixen els arts. 17, 116, 122, 124, 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.2. Considerant allò que estableix la DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.3. Considerant allò establert en l'article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l'error material aprovada per l'Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

"[...] 2. Igualment han d'informar del seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plecs de condicions a partir de 120.000 € de licitació.*
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.*
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.*
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.*
- e) Justificacions d'ajuts a entitats. [...]"*

4.- Proposta

ES PROPOSA, a la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, l'adopció de la següent resolució:

"APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL D'ACOLLIDA SOCIAL I D'ATENCIÓ A LES NECESSITATS BÀSIQUES DE LES



Ajuntament de Lleida

PERSONES TRANSEÛNTS EN EL MARC DEL PLA D'ATENCIÓ A LES PERSONES TEMPORERES A LA CIUTAT DE LLEIDA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ"

PRIMER.- Aprovar l'informe previ de la Cap de Servei de Programes sectorials, de data 6 de febrer de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb una durada d'1 any (Període de prestació del servei serà de 15 de maig a 15 de setembre. Obertura equipament de l'1 de juny al 31 d'agost.), i per un import màxim de 240.278,80€ + 50.458,55€ d'IVA (21%) = 290.737,35€ IVA inclòs.

S'estableixen dues tipologies de despesa:

- DESPESES FIXES que vindran determinades pel cost del personal, la seguretat i la vigilància de la salut, independentment del nombre de places ocupades.
- DESPESES VARIABLES que vindran determinades pel cost de la despesa pròpia dels usuaris del servei en funció del nombre de places ocupades.

SEGON.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei integral d'acollida social i d'atenció a les necessitats bàsiques de les persones transeünts en el marc del Pla d'atenció a les persones temporeres a la ciutat de Lleida, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació (1 anualitat): 240.278,80€ + 50.458,55€ d'IVA (21%) = 290.737,35€ IVA inclòs.

S'estableixen dues tipologies de despesa:

- DESPESES FIXES que vindran determinades pel cost del personal, la seguretat i la vigilància de la salut, independentment del nombre de places ocupades.
- DESPESES VARIABLES que vindran determinades pel cost de la despesa pròpia dels usuaris del servei en funció del nombre de places ocupades.

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	BASE	IVA 21%	TOTAL
DESPESA FIXA (15 MAIG A 15 SETEMBRE 2024)	121.138,80	25.439,15	146.577,95
DESPESA VARIABLE (1 JUNY A 31 AGOST 2024)	119.140,00	25.019,40	144.159,40
16 SETEMBRE A 31 DESEMBRE 2024 (*)	0,00	0,00	0,00
1 GENER A 14 MAIG 2025(*)	0,00	0,00	0,00
TOTAL (15 MAIG DE 2024 A 14 MAIG DE 2025)	240.278,80	50.458,55	290.737,35

- Valor Estimat del Contracte: 528.213,60€, amb el següent desglossament:

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	BASE
VIGÈNCIA	240.278,80
MODIFICACIÓ	23.828,00
PRÒRROGA	264.106,80
TOTAL VEC	528.213,60

TERCER.- Autoritzar (A) la despesa, a càrrec de la partida 07.2310.22799, amb el següent



Ajuntament de Lleida

desglossament:

- Exercici pressupostari de l'any 2024: Despesa fixa: 146.577,95€.
- Exercici pressupostari de l'any 2025: Despesa variable: 144.159,40 €.

QUART.- Iniciar procediment licitatori, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcaldia per tal que es realitzin tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així com la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

SISÈ.- PEU DE RECURS. Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de quinze dies hàbils, d'acord amb el que preveuen els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (9 vots a favor).

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
El president