



Ajuntament de Lleida

ACTA DE LA SESSIÓ DE Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida

Identificació de la sessió

Núm. 43/2025

Caràcter: ordinària

Data: 6 de novembre de 2025

Horari: de 13.13 a les 13.21 h.

Lloc: Sala de reunions 2a planta Paeria

Hi assisteixen:

Begoña Iglesias Delgado,	1a Tinenta d'Alcalde, que actua com a presidenta
Carlos Enjuanes Llop,	Regidor
Cristina Morón Molina,	Regidora
Carme Valls Llaràs,	Regidora
Pilar Bosch Vilana,	Regidora (S'incorpora a les 13,16 h., en el debat del punt 5è de l'ordre del dia)
Roberto Pino Céspedes,	Regidor
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Antonio Ropero Vilaró,	Secretari

Excusa la seva assistència:

Fèlix Larrosa Piqué,	President de la Junta de Govern Local
Xavier Blanco Pérez,	Regidor
Jackson Quiñónez Vernaza,	Regidor

Desenvolupament de la sessió

1.- APROVAR L'ACTA DE LA DARRERA JUNTA DE GOVERN

Per unanimitat dels assistents, 5 membres, s'aprova l'acta del dia 30 d'octubre de 2025.

2.- ACCEPTAR LA SUBVENCIÓ PER A L'ELABORACIÓ DE PLANS DIRECTORS, D'ÚS I MANTENIMENT O ESPECIALS DE PROTECCIÓ DE BÉNS CULTURALS D'INTERÈS NACIONAL, I PER A L'ELABORACIÓ DE CATÀLEGS DE BÉNS PROTEGITS (CLT085).

La presidenta dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Ropero Vilaró, el qual explica la proposta d'acord de la llicenciada en dret i la cap de servei d'Urbanisme, amb el vistiplau de la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:



Ajuntament de Lleida

<<1. Identificació de l'expedient

- 1.1 Unitat administrativa: Patrimoni Cultural, Històric i Artístic – Arqueologia
- 1.2 Expedient: 2025-058
- 1.3 Assumpte: Acceptació subvenció per a l'elaboració de plans directors, d'ús i manteniment o especials de protecció de béns culturals d'interès nacional, i per a l'elaboració de catàlegs de béns protegits (CLT085)

2. Antecedents

- 2.1 En data 16 de maig de 2025 es va sol·licitar la subvenció per a l'elaboració de plans directors, d'ús i manteniment o especials de protecció de béns culturals d'interès nacional, i per a l'elaboració de catàlegs de béns protegits.
- 2.2 En data 23 d'octubre de 2025 es va publicar la proposta de concessió de la subvenció per a l'elaboració de plans directors, d'ús i manteniment o especials de protecció de béns culturals d'interès nacional, i per a l'elaboració de catàlegs de béns protegits, atorgant-se de forma provisional a l'Ajuntament de Lleida l'import de 50.000 euros per dur a terme el Pla director de l'Antic Monestir de Sant Ruf.
- 2.3 Atès que l'Ajuntament disposa fins al proper dia 6 de novembre de 2025 per presentar l'acceptació de l'esmentada subvenció.

3. Fonaments de dret

- 3.1 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- 3.2 Delegacions a la Junta de Govern Local, en matèria de Subvencions, segons la resolució PRIMERA.E.1) del Decret-Alcaldia de data 28 de juny de 2023.

4. Proposta

ES PROPOSA, a la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023), l'adopció de l'acord següent:

Primer. ACCEPTAR la Subvenció per import de 50.000 euros per dur a terme el Pla director de l'Antic Monestir de Sant Ruf en el marc de la subvenció per a l'elaboració de plans directors, d'ús i manteniment o especials de protecció de béns culturals d'interès nacional, i per a l'elaboració de catàlegs de béns protegits.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (5 vots a favor).

3.- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DELS ARTICLES 28 I 30 DELS ESTATUTS DE JUNTA DE COMPENSACIÓ PROVISIONAL DEL SECTOR SUD 10 LES BÒVILES BORDETA 1 DE LLEIDA.



Ajuntament de Lleida

La presidenta dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Roperó Vilaró, el qual explica la proposta d'acord de la cap de servei d'Urbanisme, amb el vistiplau de la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Planejament i Gestió Urbanística

1.2 Expedient: PGU22-88

1.3 Assumpte: aprovació inicial de la modificació dels articles 28 i 30 dels Estatuts de Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 Les Bóviles Bordeta 1 de Lleida.

2. Antecedents

2.1 En data 4/09/2022, amb número E/33396-2022, va tenir entrada en el Registre General de l'Ajuntament de Lleida un escrit presentat per Jose de Mier com a secretari de la Junta de compensació Provisional del sector SUR 10 Les Bóviles Bordeta 1, on sol·licitava l'aprovació de la Junta de compensació provisional.

2.2 En data 13/10/2022 la Junta de Govern Local va aprovar la constitució de Junta de compensació provisional del sector SUR 10 Les Bóviles Bordeta 1 de Lleida.

2.3 En data 17/01/2023, es va inscriure la Junta de compensació provisional del sector SUR 10 Les Bóviles Bordeta 1 del terme municipal de Lleida, en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores, amb el número d'assentament 263, del tom 2, del Llibre complementari del Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

2.4 En data 20/06/2024, amb número E/31437-2024, va tenir entrada en el Registre General de l'Ajuntament de Lleida un escrit presentat per Jose de Mier com a secretari de la Junta de compensació del sector SUR 10 Les Bóviles Bordeta 1, en que sol·licitava la modificació dels articles 28 i 30 dels Estatuts, i que es dones trasllat dels acords al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

2.5 Vist l'informe jurídic favorable, de la llicenciada en dret de la Regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari amb nota de conformitat del vicesecretari general, emès en data 27/10/2025, on es valora i conclou:

[...]3. Valoració de l'expedient

*Vist que, la Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 sol·licita la **modificació dels articles 28 i 30 dels Estatuts als efectes que el control del compte bancari y la administració dels fons passi a ser de forma mancomunada, sent necessària per l'aprovació de les factures i abonament, la firma del secretari i President de la Junta de Compensació Provisional.***

En el present expedient, les persones propietàries que, segons certificat del secretari de l'entitat en constitució Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 Les Bóviles Bordeta 1 de Lleida, emès en data 20 de juny de 2024, representen el 33,05 % respecte del total de la propietat que conforma l'àmbit, han formulat modificació dels estatuts de la junta, sotmetent-los a l'aprovació inicial de l'administració actuant, de conformitat amb el procediment esmentat.



Ajuntament de Lleida

En conseqüència, els canvis introduïts en els Estatuts no afecten a qüestions tècniques que tinguin que ser informades en el present expedient.

La modificació dels estatuts els estatuts conté les determinacions dels articles 197 RLUC i no han transcorregut els tres anys des la seva inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores, amb el número d'assentament 263, del tom 2, del Llibre complementari del Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

En conclusió, la sol·licitud presentada per les persones interessades dona compliment a la normativa aplicable, de manera que procedeix la seva aprovació inicial, sotmetent la modificació dels estatuts al tràmit d'informació pública per un termini d'un mes, dins el qual s'ha de concedir audiència a les persones interessades, amb citació personal, d'acord al procediment regulat a l'article 119 TRLU. L'aprovació definitiva s'haurà de produir en el termini de dos mesos des del finiment del termini d'informació pública.

[...]6. Conclusions

Es compleixen els requisits legalment establerts per a procedir a l'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de la Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 Les Bòviles Bordeta 1 de Lleida

*S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.*

3. Fonaments de dret

4.1 Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

4.2 Pla general municipal de Lleida, aprovat definitivament per Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 23/12/1998 (DOGC núm. 2895 de data 25/5/1999).

4.3 Text refós del Pla general, amb conformitat del conseller de Política Territorial i Obres Públiques per resolució de data 16/1/2003 i publicat al DOGC núm. 3924 de 14/7/2003.

4.4 Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Lleida de data 25 d'abril de 2018, publicat al BOP número 92, de data 14 de maig de 2018 i al DOGC número 7618, de data 14 de maig de 2018.

4.5 Article 119 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU):

Article 119. Tramitació dels instruments de gestió urbanística

1. La tramitació regulada per aquest article regeix els instruments de gestió urbanística següents:

- a) La divisió poligonal que no continguin els plans urbanístics i la modificació d'aquesta divisió, i també la modificació de la divisió poligonal continguda en el planejament urbanístic.*
- b) Els estatuts i les bases d'actuació, en la modalitat de compensació bàsica del sistema de reparcel·lació.*
- c) Els projectes de reparcel·lació*
- d) La determinació del sistema d'actuació i de la modalitat d'aquest que no siguin establerts pels plans urbanístics, i la modificació del sistema o de la modalitat, siguin o no establerts pels plans urbanístics.*



Ajuntament de Lleida

2. La tramitació dels instruments de gestió urbanística a què es refereix l'apartat 1 s'ha d'ajustar a les regles següents:

- a) L'aprovació inicial i l'aprovació definitiva corresponen a l'administració actuant.
- b) L'aprovació inicial s'ha d'adoptar en el termini de dos mesos des de la presentació de la documentació completa.
- c) El projecte ha d'ésser posat a informació pública per un termini d'un mes, dins el qual s'ha de concedir audiència a les persones interessades, amb citació personal.
- d) La notificació de l'acord d'aprovació definitiva s'ha de produir en el termini de dos mesos des del finiment del termini d'informació pública. En cas contrari, s'entén que el projecte ha quedat aprovat definitivament per silenci administratiu positiu, a excepció del projecte de reparcel·lació, en què el sentit del silenci és negatiu.
- e) Un cop aprovat definitivament o acreditat l'acte presumpte, segons el que estableix la legislació de procediment administratiu comú, l'administració n'ha d'ordenar la publicació i la notificació reglamentàries i, si escau, la formalització corresponent.
- f) En cas d'incompliment dels terminis de tramitació dels estatuts i les bases d'actuació, pot subrogar-s'hi la comissió territorial d'urbanisme competent, a instància de les persones particulars, un cop requerida l'adopció de l'acord corresponent en el termini d'un mes.
- g) Un cop aprovats definitivament els projectes de divisió poligonal, se n'ha de lliurar una còpia diligenciada a la comissió territorial d'urbanisme competent.

3. Si, en la tramitació dels instruments de gestió a què es refereixen les lletres b i c de l'apartat 1, es produeix l'acord unànim de les persones propietàries afectades, que ha de constar en document públic, en correspon l'aprovació definitiva a l'administració actuant, que hi ha d'incorporar les esmenes o les prescripcions que siguin procedents. En aquests supòsits, es prescindeix de l'aprovació inicial i no cal cap altre tràmit que el d'informació pública, amb audiència simultània a la resta de les persones interessades. El silenci administratiu positiu es produeix, si s'escau, d'acord amb la regla d de l'apartat 2, i en aquest cas el termini es computa des de la presentació de l'expedient complet a l'administració actuant.

4. Un cop aprovats definitivament els estatuts i les bases d'actuació a què es refereix l'apartat 1.b, l'administració actuant ha d'adoptar l'acord d'aprovació de la constitució de les juntes de compensació en el termini d'un mes des de la recepció de la documentació completa. En cas contrari, s'entén que l'aprovació ha estat atorgada per silenci administratiu positiu.

4.6 Articles 125, 187, 188, 189, 197, 198 i 205 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU):

Article 125. Tramitació dels instruments de gestió urbanística

125.1 La tramitació dels instruments de gestió previstos a l'article 113.1 de la Llei d'urbanisme pot tenir caràcter simultani, tot i que en expedients separats.

125.2 Quan es presentin a tràmit simultàniament els estatuts, les bases d'actuació, si escau, i la constitució d'una entitat urbanística col·laboradora, es tramiten en un sol expedient i l'aprovació definitiva dels estatuts i les bases així com l'aprovació de la constitució de l'entitat urbanística col·laboradora es pot produir, si escau, en un sol acte.

125.3 Quan els anteriors instruments es presentin a tràmit simultàniament amb el projecte de reparcel·lació, les bases d'actuació se subsumeixen en la documentació del projecte, i no requereixen d'una aprovació específica. L'aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació no es pot produir en cap cas amb anterioritat a l'aprovació de la constitució de l'entitat en els termes establerts en el punt anterior.

125.4 Quan es produeix l'acord unànim de les persones propietàries afectades, s'aplica la tramitació simplificada prevista a l'article 113.3 de la Llei d'urbanisme.



Ajuntament de Lleida

125.5 Tant en el cas de sectors de planejament derivat, com en el cas de polígons d'actuació urbanística en sòl urbà, l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització ha de ser prèvia o simultània a la del projecte de reparcel·lació o de taxació conjunta.

125.6 La tramitació dels instruments de gestió de forma simultània amb el planejament urbanístic requereix que aquest incorpori el corresponent projecte d'urbanització, o que també es tramiti simultàniament el projecte d'urbanització. L'executivitat dels acords d'aprovació definitiva dels instruments de gestió resta supeditada a l'aprovació definitiva de l'instrument de planejament i del projecte d'urbanització. En els casos que, de conformitat amb el que estableix l'article 87.8 de la Llei d'urbanisme, la tramitació i l'aprovació definitiva del pla restin sense cap efecte, aquesta conseqüència s'estén a la tramitació i aprovació definitiva dels instruments de gestió, que queden també sense cap efecte.

Article 197. Estatuts de les juntes de compensació

Els estatuts de les juntes de compensació han d'incloure, com a mínim, les dades següents:

- a) Nom, domicili, objecte i finalitats.*
- b) L'ajuntament i, si escau, l'altra administració urbanística actuant, sota la tutela o intervenció dels quals, respectivament, actua la junta de compensació.*
- c) Expressió del polígon d'actuació que constitueix el seu àmbit territorial.*
- d) Condicions o requisits per incorporar-se a la junta de compensació, que no poden ser més gravosos per a unes persones propietàries que per a altres. Les persones cotitulars d'una finca o dret han de designar una única persona per a l'exercici de les seves facultats com a membre de la junta, responen solidàriament davant de la junta de totes les obligacions que derivin de la seva condició. Si no designen cap persona representant en el termini que s'assenyali per a aquest efecte, el nomena l'administració actuant. En cas d'usdefruit la representació correspon a la persona nua propietària. Quan les finques pertanyin a menors d'edat o a persones que tenen limitada la capacitat d'obrar, estan representats en la junta de compensació per llurs representants legals.*
- e) Condicions o requisits perquè les empreses urbanitzadores s'incorporin a la junta de compensació, de conformitat amb el que preveu l'article 171.4 d'aquest Reglament, si es preveu expressament la possibilitat de la seva participació. Aquestes empreses estan representades en la junta de compensació per una única persona.*
- f) Òrgans de govern i d'administració i, si escau, de gerència, manera de designar-los i facultats de cadascun. Com a mínim, s'ha de preveure un òrgan col·legiat de govern del qual formin part tots els membres, un president o presidenta i un secretari o secretària.*
- g) Requisits de la convocatòria dels òrgans de govern i d'administració, requisits i forma d'adopció dels acords, quòrum mínim i manera de computar-se els vots, que ha de ser proporcional als drets de cadascuna de les propietats, llevat d'acord unànimе en un altre sentit.*
- h) Drets i obligacions dels seus membres.*
- i) Mitjans econòmics i regles per a l'exacció de les aportacions que es puguin acordar amb caràcter ordinari o extraordinari.*
- j) Expressió dels recursos que, d'acord amb la Llei d'urbanisme i aquest Reglament, siguin procedents contra els acords de la junta.*
- k) Regles sobre la dissolució i liquidació de la junta de compensació.*

Article 205. Actes inscriptibles

205.1 En el Registre d'entitats urbanístiques col·laboradores s'inscriuen els acords de l'administració urbanística actuant pels quals s'aproven:

- a) La constitució de les entitats urbanístiques col·laboradores. L'assentament al Registre ha de contenir:*

1r. Referència a l'acord d'aprovació dels estatuts, així com, si escau, de les bases d'actuació o de concertació.

2n. Referència a l'acord d'aprovació de la constitució de l'entitat de què es tracti.



Ajuntament de Lleida

3r. Els nomenaments de les persones encarregades del govern i administració de l'entitat urbanística col·laboradora.

4t. El nom de la persona representant de l'ajuntament i, si escau, de l'altra administració urbanística actuant, que pot recaure en una mateixa persona.

b) La constitució de les entitats urbanístiques col·laboradores provisionals. L'assentament al Registre ha de contenir:

1r. Referència a l'acord d'aprovació de la constitució de l'entitat.

2n. Nomenament de les persones físiques encarregades del govern de l'entitat.

3r. Termini de vigència. c) Els apoderaments especials en el supòsit previst en l'article 164 d'aquest Reglament. L'assentament al Registre ha de contenir:

1r. Referència a l'acord d'aprovació del document públic de reparcel·lació voluntària i de l'apoderament especial.

2n. Nomenament dels apoderats o apoderades.

d) La dissolució de les entitats urbanístiques col·laboradores.

e) La modificació del títol constitutiu o dels estatuts i de les bases d'actuació o de concertació de les entitats urbanístiques col·laboradores.

f) La transformació d'una entitat urbanística col·laboradora en una altra entitat urbanística col·laboradora.

205.2 També s'inscriuen al Registre els acords de les entitats urbanístiques col·laboradores sobre nomenament i cessament de les persones encarregades del seu govern i administració.

205.3 Si l'administració urbanística actuant no sol·licita la inscripció dels actes enumerats en l'apartat 1 d'aquest article dins els terminis establerts en aquest Reglament, pot sol·licitar-ho la persona que resulti competent d'acord amb els estatuts o regles de funcionament de l'entitat

4.7 De conformitat amb allò previst a l'article 21.1 j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1 s) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a l'Alcaldia l'aprovació dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització. De conformitat amb els articles 44.2 i 46.1 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i el Decret d'Alcaldia de 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida número 129, de data 4 de juliol de 2023), ha estat delegada a la Junta de Govern Local la següent competència:

2 L'aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística. Aquesta delegació es fa amb caràcter general i amb relació a tots els instruments de gestió i a qualsevol de les seves fases o tràmits.

7. Qualsevol altre instrument de gestió urbanística i/o de planejament diferents als assenyalats anteriorment, regulats en la legislació urbanística aplicable i la competència de la qual correspongui a l'Alcaldia.

L'òrgan competent per conèixer del present procediment és, per tant, la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,



Ajuntament de Lleida

A la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023), l'adopció de l'acord següent:

Primer. APROVAR INICIALMENT la modificació dels articles 28 i 30 dels Estatuts de Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 Les Bóviles Bordeta 1 de Lleida, de conformitat amb l'article 119 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Segon. SOTMETRE el present acord a un tràmit d'informació pública mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació de la província, en la web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini d'un mes, així com concedir audiència a les persones interessades amb citació personal. La documentació integrant de l'expedient administratiu es podrà consultar de dilluns a divendres hàbils, en horari de 9:00 a 14:00 hores, a les dependències d'Urbanisme de l'Ajuntament de Lleida, a la Plaça Paeria, núm. 11, 25002, Lleida (edifici Pal·las).

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, a la Junta de Compensació Provisional del Sector SUD 10 Les Bóviles Bordeta 1 de Lleida, i a la resta de les persones propietàries de l'àmbit.

Quart.- PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (5 vots a favor).

4.- APROVAR LA SOL·LICITUD D'UNA SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL FOMENT I PROTECCIÓ DE LA GASTRONOMIA CATALANA. LÍNIA D'AJUTS 7 PER A L'EXECUCIÓ DE PROJECTES VINCULATS A L'ACTUACIÓ "12 MESOS-12 PAISATGES GASTRONÒMICS" INCLOSA EN L'ESTRATÈGIA PER A LA CELEBRACIÓ DEL TÍTOL DE CATALUNYA REGIÓ MUNDIAL DE LA GASTRONOMIA 2025- "PAISATGE DEL BLAT".

La presidenta dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Roperó Vilaró, el qual explica la proposta d'acord de la regidora de Promoció de la Ciutat que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1. Identificació de l'expedient

- 1.1 Unitat administrativa: Promoció de la ciutat
- 1.2 Expedient: 03/2025-TU
- 1.3 Assumpte: Proposta a la Junta Govern Local per l'aprovació de la petició de la subvenció per al foment i la protecció de la gastronomia catalana- execució de projectes vinculats a l'actuació "12 mesos-12 paisatges gastronòmics" inclosa en l'estratègia per a la celebració del títol de Catalunya regió mundial de la gastronomia 2025.



Ajuntament de Lleida

2. Antecedents

2.1. El departament de promoció turística de l'Ajuntament de Lleida, ha creat i unificat la identitat de marca i la difusió de les coques de recapte de Lleida i els seus valors a partir d'una imatge renovada de les capsas que es comercialitzaran a tot el territori de la plana de Lleida, per tal de presentar un producte definitiu que pugui ser reconegut arreu com a propi de Ponent i a tots els forns i fleques de Lleida.

La presentació el dia 29 d'agost de 2025 ha anat acompanyada de diferents tastos de Coca de Recapte de les Terres de Lleida a la mateixa plaça de la Paeria, on el Gremi de Forners ha instal·lat una parada de venda oberta tot el dia. L'Antic forn J. Martí, el Forn Frías i el Forn nou Joan March han disposat d'un estand de coques davant del seu forn durant el matí per promoure el nou embalatge i fer difusió de la campanya.

El canvi d'imatge aposta per una comunicació visual renovada, moderna i cohesionada, que identifica clarament la Coca de Recapte com a producte singular de les Terres de Lleida. Una presentació atractiva, pràctica i funcional que es farà visible als 110 establiments, forns i fleques, adherits al gremi i que unificarà tota la venda de coques de recapte artesanes tot reforçant el valor com a producte gastronòmic i cultural.

Amb aquesta iniciativa, en el marc de l'any en què Catalunya és Regió Mundial de la Gastronomia 2025, Lleida Turisme impulsa la recuperació i la difusió del relat, el reconeixement històric i el receptari tradicional de la coca de recapte, comptant amb la complicitat i la col·laboració del Gremi de Forners de les Terres de Lleida, sota el paraigua del segell d'Artesania Alimentària.

2.2 Vist l'informe favorable de la Directora tècnica del departament de Turisme de data 30-10-2025, on es manifesta la voluntat de poder obtenir aquest suport per tal de subvencionar part de l'activitat "La Coca de Recapte de les Terres de Lleida: identitat de Ponent".

3. Fonaments del dret

Resolució de la Generalitat de Catalunya, del Departament d'agricultura, ramaderia, pesca i alimentació, de data 10 d'octubre, per la qual s'efectua la tercera convocatòria de determinades línies d'ajuts de *minimis* per al foment i la protecció de la gastronomia catalana corresponents a l'any 2025. (ref. BDNS 862701) i en concret la Línia d'ajuts 7 per a l'execució de projectes vinculats a l'actuació "12 mesos – 12 paisatges gastronòmics" inclosa en l'estratègia per a la celebració del títol de Catalunya Regió Mundial de la Gastronomia 2025.

4. Proposta

ES PROPOSA a la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023) l'adopció de l'acord següent:

Primer. APROVAR la sol·licitud per la petició de la subvenció per al foment i la protecció de la gastronomia catalana- execució de projectes vinculats a l'actuació "12 mesos-12 paisatges gastronòmics" inclosa en l'estratègia per a la celebració del títol de Catalunya regió mundial de la gastronomia 2025, per el projecte Paisatge del Blat i per un import de 27.321,97 €, del cost total del projecte que ascendeix a 34.152,47 €.

Segon. FINANÇAR la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada amb el pressupost propi, i altres ajuts.>>



Ajuntament de Lleida

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (5 vots a favor).

5.- APROVAR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DELS PREMIS CIUTAT DE LLEIDA AL TALENT DE L'ANY 2025.

La presidenta dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Roperó Vilaró, el qual explica la proposta d'acord de la regidora de Promoció de la Ciutat que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1.- Identificació de l'expedient

Exp.- 17_2025

Proposta d'aprovació de la convocatòria de la concessió dels Premis Ciutat de Lleida al Talent Emprenedor per a l'any 2025

2.- Exposició de motius

L'Ajuntament de Lleida, a través de la Regidoria de Promoció de la Ciutat, impulsa una nova convocatòria de premis per reconèixer projectes originals, creatius i innovadors duts a terme per persones joves que contribueixen a generar ocupació i activitat econòmica.

Els "Premis Ciutat de Lleida al Talent", tal com recull el Pla d'Actuació Municipal 2024 – 2030, han de servir per inspirar a altres persones emprenedores que podran emmirallar-se en casos d'èxit, comptar amb referents locals i tenir-los a l'abast.

Els Premis tenen com a objectiu la promoció de la iniciativa emprenedora a la ciutat i el reconeixement de l'aportació que fan els nous projectes empresarials com a eina dinamitzadora de l'activitat socioeconòmica i de creació de llocs de treball.

La seva finalitat és donar suport a persones joves de fins a 35 anys que lideren projectes innovadors i viables, d'empreses ja constituïdes, amb una antiguitat mínima d'un any i màxima de cinc anys en la data límit de la presentació de les sol·licituds de cada convocatòria, amb independència del sector al que pertanyin.

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases específiques aprovades pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 25 d'abril de 2025, i d'acord amb els principis d'igualtat i no discriminació, de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, eficàcia i eficiència, establerts en l'article 17 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

Vist l'informe favorable de la Cap de Servei, de data 31 d'octubre de 2025, en que informa favorablement que s'aprovi la convocatòria de la concessió dels Premis Ciutat de Lleida al Talent.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal, de data 3 de novembre de 2025, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 17 de febrer de 2025 que aprova definitivament el pressupost general 2025.

3.- Quantia dels premis

L'import total dels Premis Ciutat de Lleida al Talent, en aquesta convocatòria de l'any 2025, ascendeix a un total de 7.500,00 euros, a càrrec de la partida pressupostària 09.4330.48100 Premis i Beques.

4.- Categories dels Premis

S'estableixen 3 categories:



Ajuntament de Lleida

1. Millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la tecnologia i la innovació

Aquest reconeixement vol premiar l'esforç de les empreses per esdevenir innovadores entenent per:

Empresa innovadora aquella que es basa en la introducció i/o millora significativa d'un producte (bé o servei), d'un procés, d'un nou mètode de comercialització o d'organització que suposi un valor afegit pel client i/o usuari i un avantatge competitiu per l'empresa. Per tant, es consideren 4 tipus d'innovació:

- Innovació de producte: introducció o millora significativa d'un bé o servei.
- Innovació de procés: introducció o millora significativa d'un procés de producció o de distribució.
- Innovació en comercialització: introducció d'un nou mètode que impliqui canvis significatius en el disseny, envasat, posicionament, promoció o preu dels productes.
- Innovació organitzativa: introducció d'un nou mètode organitzatiu dins l'empresa.

Empresa tecnològica (o innovadora de base tecnològica) aquella que produeix un producte (bé o servei) nou o millorat derivat d'un procés de recerca i desenvolupament generador de valor afegit pel client i/o usuari i que suposi un avantatge competitiu per l'empresa. Implica la creació d'un producte (bé o servei) nou o millorat, d'una nova tecnologia o l'adaptació d'una tecnologia ja existent a un sector específic.

2. Millor iniciativa empresarial liderada per dones

Aquest reconeixement pretén posar de relleu històries d'innovació i compromís social liderades per dones, i esdevenir una plataforma des de la qual fomentar un impacte femení positiu en la societat i l'economia.

El propòsit dels premis per a emprenedores és donar visibilitat al treball femení dins del món empresarial, i són necessaris per fomentar un ambient empresarial més inclusiu i divers i també per inspirar més dones a prendre la iniciativa en les seves pròpies idees de negoci.

En cas que el projecte empresarial estigui realitzat per una persona jurídica, s'haurà d'acreditar que hi ha una participació de dones en més del 50% del capital social i de l'òrgan d'administració de l'empresa.

3. Millor iniciativa de desenvolupament sostenible

Aquest reconeixement vol premiar el compromís de les empreses amb la sostenibilitat i l'aplicació de mesures per a la millora de la gestió ambiental i minimització de l'impacte de la seva activitat en l'entorn.

Caldrà que l'empresa participant realitzi una activitat amb aplicabilitat i/o impacte rellevant en algun dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Aquests objectius estan destinats a combatre les desigualtats, protegir els drets humans, promoure la igualtat de gènere i l'empoderament de les dones i les nenes, posar fi a la pobresa i la fam en el món, aconseguir la seguretat alimentària, construir societats pacífiques, justes i inclusives, promoure l'educació i la prosperitat econòmica, adoptar mesures contra el canvi climàtic i garantir una protecció del planeta i dels seus recursos naturals.

Els participants podran presentar-se només a una categoria, encara que l'organització es reserva el dret de canviar el projecte a una altra categoria sempre que aquest canvi beneficiï el participant.



Ajuntament de Lleida

5.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) fins el dia 7 de desembre de 2025.

6. - Presentació de les sol·licituds: lloc i documentació

La presentació de les sol·licituds serà telemàtica, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

Les candidatures s'hauran de presentar omplint el formulari habilitat a l'efecte que trobareu a la seu electrònica del web de Paeria a <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

A més, s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- a) Targeta NIF de l'empresa i DNI de la persona sol·licitant i de totes les persones que participen en el projecte.
- b) Currículum vitae de la persona o grups de persones promotores del projecte empresarial.
- c) Memòria Resum del projecte segons model normalitzat.
- d) Declaració censal d'inici de l'activitat corresponent (model 036-037) o certificat de situació censal de l'Agència Tributària.
- e) Escripures de constitució i modificacions posteriors, en cas que el projecte estigui liderat per una persona jurídica.
- f) Declaració responsable que el capital social és majoritàriament de joves menors de 35 anys, en el cas de persones jurídiques.
- g) En cas de projectes empresarials inclosos a la categoria *Millor iniciativa empresarial liderada per dones* i que estiguin realitzats per una persona jurídica, declaració responsable que hi ha una participació de dones en més del 50% del capital social i de l'òrgan d'administració de l'empresa.
- h) Vídeo de presentació del projecte de màxim 5 minuts, només caldrà adjuntar l'enllaç a alguna de les plataformes existents (Youtube, Vimeo, Drive, etc.) perquè el jurat el pugui visualitzar.

L'organització podrà demanar la documentació addicional que cregui convenient a totes les persones participants en qualsevol moment del procés de selecció, com per exemple la documentació justificativa de l'import dels ingressos declarats al formulari de sol·licitud.

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu Electrònica.

Si una incidència tècnica impossibilités el funcionament ordinari de la Seu Electrònica, i fins que no es solucioni el problema, l'Ajuntament de Lleida podrà determinar una ampliació de terminis no vençuts. Donat el cas, tant la informació de la incidència tècnica com de l'ampliació concreta del termini no vençut, es publicarà en el tràmit de la Seu Electrònica.

7. - Tramitació, òrgan instructor i comissió de valoració

L'atorgament dels premis es farà per resolució del regidor/a de Promoció de la Ciutat de l'Ajuntament de Lleida, en el termini de 3 mesos, des de la data de finalització del termini de presentació establert en la convocatòria, d'acord amb l'informe proposta de la comissió de valoració dels premis.

L'òrgan instructor és la regidora responsable de Promoció de la Ciutat de l'Ajuntament de Lleida. La Comissió de Valoració estarà composta per:



Ajuntament de Lleida

- De la Regidoria de Promoció de la Ciutat: dues persones tècniques en promoció econòmica i emprenedoria. Una de les persones tècniques actuarà, a la vegada, com a secretària de la comissió.
- De l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Lleida: la coordinadora tècnica de La Fàbrica i HÔME, o la persona en qui delegui.
- De la Universitat de Lleida: la secretaria executiva del Consell Social, o la persona en qui delegui.
- Del Parc Agrobiotech Lleida: el gerent del Consorci, o la persona en qui delegui.

Les propostes de resolucions es notificaran individualment a les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat.

Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.

La resolució posa fi a la via administrativa.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats i l'informe tècnic favorable.

ES PROPOSA, a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023), l'adopció de l'acord següent:

Primer.- APROVAR la convocatòria pública dels Premis Ciutat de Lleida al Talent de l'any 2025, per import de 7.500,00€, que tindrà un termini de presentació de sol·licituds des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) fins el dia 7 de desembre de 2025

Segon.- APROVAR l'autorització de la despesa, fase A, per un import de 7.500,00 euros, a càrrec de la partida pressupostària 09.4330.48100 Premis i Beques.

Tercer.- APROVAR el nomenament de l'Òrgan Instructor dels premis en la regidora responsable de Promoció a la Ciutat.

Quart.- APROVAR la composició de la Comissió de Valoració formada per:

- De la Regidoria de Promoció de la Ciutat: dues persones tècniques en promoció econòmica i emprenedoria. Una de les persones tècniques actuarà, a la vegada, com a secretària de la comissió.
- De l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Lleida: la coordinadora tècnica de La Fàbrica i HÔME, o la persona en qui delegui.
- De la Universitat de Lleida: la secretaria executiva del Consell Social, o la persona en qui delegui.
- Del Parc Agrobiotech Lleida: el gerent del Consorci, o la persona en qui delegui.

Cinquè.- PUBLICAR el present acord en el Butlletí Oficial de la província així com a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.



Ajuntament de Lleida

Sisè.- DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Setè.- RECURSOS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

CONVOCATÒRIA DELS PREMIS CIUTAT DE LLEIDA AL TALENT 2025

PRIMER. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Lleida, a través de la Regidoria de Promoció de la Ciutat, impulsa una nova convocatòria de premis per reconèixer projectes originals, creatius i innovadors duts a terme per persones joves que contribueixen a generar ocupació i activitat econòmica.

Els "Premis Ciutat de Lleida al Talent", tal com recull el Pla d'Actuació Municipal 2024 – 2030, han de servir per inspirar a altres persones emprenedores que podran emmirallar-se en casos d'èxit, comptar amb referents locals i tenir-los a l'abast.

Els Premis tenen com a objectiu la promoció de la iniciativa emprenedora a la ciutat i el reconeixement de l'aportació que fan els nous projectes empresarials com a eina dinamitzadora de l'activitat socioeconòmica i de creació de llocs de treball.

La seva finalitat és donar suport a persones joves de fins a 35 anys que lideren projectes innovadors i viables, d'empreses ja constituïdes, amb una antiguitat mínima d'un any i màxima de cinc anys en la data límit de la presentació de les sol·licituds de cada convocatòria, amb independència del sector al que pertanyin.

Aquesta convocatòria es regeix pel Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Lleida 2025-2027 aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 31 de gener de 2025, les Bases d'Execució del Pressupost, i per les Bases específiques aprovades pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 25 d'abril de 2025, i d'acord amb els principis d'igualtat i no discriminació, de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, eficàcia i eficiència, establerts en l'article 17 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

SEGON. PUBLICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES

Les Bases específiques estan publicades en el BOP de la província de Lleida número 174 del 12 de setembre de 2025.



Ajuntament de Lleida

TERCER. QUANTIA DELS PREMIS I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import total dels Premis Ciutat de Lleida al Talent, en aquesta convocatòria de l'any 2025, ascendeix a un total de 7.500,00 euros, a càrrec de la partida pressupostària 09.4330.48100 Premis i Beques.

QUART. CATEGORIES DEL PREMIS

S'estableixen 3 categories:

4. Millor iniciativa empresarial en l'àmbit de la tecnologia i la innovació

Aquest reconeixement vol premiar l'esforç de les empreses per esdevenir innovadores entenent per:

Empresa innovadora aquella que es basa en la introducció i/o millora significativa d'un producte (bé o servei), d'un procés, d'un nou mètode de comercialització o d'organització que suposi un valor afegit pel client i/o usuari i un avantatge competitiu per l'empresa. Per tant, es consideren 4 tipus d'innovació:

- Innovació de producte: introducció o millora significativa d'un bé o servei.
- Innovació de procés: introducció o millora significativa d'un procés de producció o de distribució.
- Innovació en comercialització: introducció d'un nou mètode que impliqui canvis significatius en el disseny, envasat, posicionament, promoció o preu dels productes.
- Innovació organitzativa: introducció d'un nou mètode organitzatiu dins l'empresa.

Empresa tecnològica (o innovadora de base tecnològica) aquella que produeix un producte (bé o servei) nou o millorat derivat d'un procés de recerca i desenvolupament generador de valor afegit pel client i/o usuari i que suposi un avantatge competitiu per l'empresa. Implica la creació d'un producte (bé o servei) nou o millorat, d'una nova tecnologia o l'adaptació d'una tecnologia ja existent a un sector específic.

5. Millor iniciativa empresarial liderada per dones

Aquest reconeixement pretén posar de relleu històries d'innovació i compromís social liderades per dones, i esdevenir una plataforma des de la qual fomentar un impacte femení positiu en la societat i l'economia.

El propòsit dels premis per a emprenedores és donar visibilitat al treball femení dins del món empresarial, i són necessaris per fomentar un ambient empresarial més inclusiu i divers i també per inspirar més dones a prendre la iniciativa en les seves pròpies idees de negoci.

En cas que el projecte empresarial estigui realitzat per una persona jurídica, s'haurà d'acreditar que hi ha una participació de dones en més del 50% del capital social i de l'òrgan d'administració de l'empresa.

6. Millor iniciativa de desenvolupament sostenible

Aquest reconeixement vol premiar el compromís de les empreses amb la sostenibilitat i l'aplicació de mesures per a la millora de la gestió ambiental i minimització de l'impacte de la seva activitat en l'entorn.



Ajuntament de Lleida

Caldrà que l'empresa participant realitzi una activitat amb aplicabilitat i/o impacte rellevant en algun dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Aquests objectius estan destinats a combatre les desigualtats, protegir els drets humans, promoure la igualtat de gènere i l'empoderament de les dones i les nenes, posar fi a la pobresa i la fam en el món, aconseguir la seguretat alimentària, construir societats pacífiques, justes i inclusives, promoure l'educació i la prosperitat econòmica, adoptar mesures contra el canvi climàtic i garantir una protecció del planeta i dels seus recursos naturals.

Els participants podran presentar-se només a una categoria, encara que l'organització es reserva el dret de canviar el projecte a una altra categoria sempre que aquest canvi beneficiï el participant.

CINQUÈ. IMPORT DELS PREMIS

L'import del premi en cadascuna de les categories consisteix en:

- Premi econòmic per valor de 2.500€.
- Difusió als mitjans de comunicació com a projecte premiat.

Els premis estan subjectes a les retencions d'IRPF legalment establertes.

SISÈ. CRITERIS OBJECTIUS DE L'ATORGAMENT DELS PREMIS I CRITERIS DE VALORACIÓ

Es valoraran la memòria resum i l'audiovisual amb una puntuació màxima de 40 punts.

La memòria resum es valorarà amb un màxim de 30 punts. A continuació s'estableixen els següents criteris de puntuació:

Singularitat de la idea	4 punts
Innovació tecnològica	4 punts
Estudi de mercat	4 punts
Model de negoci.....	4 punts
Viabilitat del projecte.....	4 punts
Equip emprenedor	4 punts
Perspectives de creixement i projectes de futur	4 punts
Activitat vinculada a sectors estratègics del territori: TIC, tecnologies 4.0 per al sector agroalimentari, economia circular, salut, videojocs i audiovisuals	2 punts

L'audiovisual es valorarà amb un màxim de 10 punts. A continuació s'estableixen els següents criteris de puntuació:

Inici de la presentació	1 punts
Continguts	4 punts
Comunicació	3 punts
Focus i control de temps	1 punts
Tancament	1 punts

SETÈ. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds és des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOP) fins el dia 7 de desembre de 2025.

VUITÈ. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS: LLOC I DOCUMENTACIÓ



Ajuntament de Lleida

La presentació de les sol·licituds serà telemàtica, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

Les candidatures s'hauran de presentar omplint el formulari habilitat a l'efecte que trobareu a la seu electrònica del web de Paeria a <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

A més, s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- i) Targeta NIF de l'empresa i DNI de la persona sol·licitant i de totes les persones que participen en el projecte.
- j) Currículum vitae de la persona o grups de persones promotores del projecte empresarial.
- k) Memòria Resum del projecte segons model normalitzat.
- l) Declaració censal d'inici de l'activitat corresponent (model 036-037) o certificat de situació censal de l'Agència Tributària.
- m) Escripcions de constitució i modificacions posteriors, en cas que el projecte estigui liderat per una persona jurídica.
- n) Declaració responsable que el capital social és majoritàriament de joves menors de 35 anys, en el cas de persones jurídiques.
- o) En cas de projectes empresarials inclosos a la categoria *Millor iniciativa empresarial liderada per dones* i que estiguin realitzats per una persona jurídica, declaració responsable que hi ha una participació de dones en més del 50% del capital social i de l'òrgan d'administració de l'empresa.
- p) Vídeo de presentació del projecte de màxim 5 minuts, només caldrà adjuntar l'enllaç a alguna de les plataformes existents (Youtube, Vimeo, Drive, etc.) perquè el jurat el pugui visualitzar.

L'organització podrà demanar la documentació addicional que cregui convenient a totes les persones participants en qualsevol moment del procés de selecció, com per exemple la documentació justificativa de l'import dels ingressos declarats al formulari de sol·licitud.

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu Electrònica.

Si una incidència tècnica impossibilités el funcionament ordinari de la Seu Electrònica, i fins que no es solucioni el problema, l'Ajuntament de Lleida podrà determinar una ampliació de terminis no vençuts. Donat el cas, tant la informació de la incidència tècnica com de l'ampliació concreta del termini no vençut, es publicarà en el tràmit de la Seu Electrònica.

NOVÈ. TRAMITACIÓ, ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

L'atorgament dels premis es farà per resolució del regidor/a de Promoció de la Ciutat de l'Ajuntament de Lleida, en el termini de 3 mesos, des de la data de finalització del termini de presentació establert en la convocatòria, d'acord amb l'informe proposat de la comissió de valoració dels premis.

L'òrgan instructor és la regidora responsable de Promoció de la Ciutat de l'Ajuntament de Lleida.

La Comissió de Valoració estarà composta per:

- De la Regidoria de Promoció de la Ciutat: dos persones tècniques en promoció econòmica i empresarial. Una de les persones tècniques actuarà, a la vegada, com a secretària de la comissió.
- De l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Lleida: coordinadora tècnica de La Fàbrica i HÔME, o la persona en qui delegui.



Ajuntament de Lleida

- De la Universitat de Lleida: secretaria executiva del Consell Social, o la persona en qui delegui.
- Del Parc Agrobiotech Lleida: gerent del Consorci, o la persona en qui delegui.

Les propostes de resolucions es notificaran individualment a les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat.

Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.

La resolució posa fi a la via administrativa.>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (6 vots a favor).

ASSUMPTES D'URGÈNCIA

Vist l'informe de la tècnica de Protecció Civil de data 3 de novembre de 2025, en el qual sol·licita incloure d'urgència en l'ordre del dia, l'expedient corresponent a la sol·licitud de subvenció a entitats locals adscrites als Plans d'Emergència Nuclear.

Prèvia declaració d'urgència, acordada per unanimitat dels presents, 6 membres, i ateses les delegacions fetes a aquesta Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 28 de juny de 2023, també per unanimitat dels presents s'acorda incloure el següent punt a l'ordre del dia:

6.- APROVAR LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A ENTITATS LOCALS ADSCRITES ALS PLANS D'EMERGÈNCIA NUCLEAR (PEN)

La presidenta dona la paraula al secretari de l'Ajuntament de Lleida, el Sr. Antonio Ropero Vilaró, el qual explica la proposta d'acord de la regidora de Seguretat, Mobilitat i Civisme que se sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

<<1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: **Protecció Civil – Regidoria de Seguretat, Mobilitat i Civisme**

1.2 Expedient: **PC 3/2025**

1.3 Assumpte: **Sol·licitud de subvencions a entitats locals adscrites als Plans d'Emergència Nuclear (PEN).**

2. Antecedents

Vist l'informe de data 3 de novembre de 2025 signat per la tècnica de Protecció Civil Judith Navés Solé i que literalment diu:



Ajuntament de Lleida

“Informe per a la sol·licitud de subvencions a entitats locals adscrites als Plans d’Emergència Nuclear (PEN)”

1. Identificació de l’expedient

Proposta d’aprovació de la sol·licitud de subvenció d’un projecte destinat a l’adquisició de mitjans per a la seva utilització pels serveis municipals, necessaris per dur a terme les mesures de protecció de la població del municipi, segons el que estableix el Pla Municipal d’Emergència Nuclear, d’acord amb l’Extracte de l’Ordre INT/2025, de 8 d’octubre de 2025, per la qual es convoquen subvencions destinades a entitats locals adscrites als Plans d’Emergència Nuclear (PEN).

2. Informe

L’Ordre INT/953/2024, de 10 de setembre, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions a entitats locals adscrites als Plans d’Emergència Nuclear en règim de concurrència competitiva. Aquestes poden correspondre als municipis designats com a “municipis de zona I” i aquells que són seu d’“Estacions de Classificació i Descontaminació” (ECD) o seu d’“Àrees Base de Recepció Social” (ABRS) en els PEN exteriors a les instal·lacions nuclears en què la gestió del nivell exterior de resposta de les emergències que d’elles es derivin siguin gestionades pel PLABEN, que comptin amb un PAMEN aprovat per acord de l’òrgan competent de l’entitat, previ informe de l’òrgan executiu del PEN, i ratificat pel director del PEN.

En l’apartat quart de l’Extracte de l’Ordre INT/2025, de 8 d’octubre de 2025, per la qual es convoquen subvencions destinades a entitats locals adscrites als Plans d’Emergència Nuclear (PEN), s’estableix que la quantia de la subvenció que es concedirà a cada beneficiari es correspondrà amb la totalitat del pressupost subvencionable del projecte, amb el límit de 60.000 euros de subvenció per projecte.

Les subvencions que es concedeixin a l’empara d’aquesta convocatòria es destinaran a sufragar les despeses derivades, entre altres, de projectes destinats a l’adquisició de mitjans per a la seva utilització pels serveis municipals, necessaris per dur a terme les mesures de protecció de la població del municipi, segons el que estableix el corresponent Pla Municipal d’Emergència Nuclear.

D’acord amb això, els municipis que constitueixen una ABRS, com és el cas de Lleida, poden optar a aquesta subvenció.

El Pla Bàsic d’Emergència Nuclear (PLABEN) va ser aprovat en Consell de Ministres mitjançant Reial Decret 1546/2004, de 25 de juny, i ha estat modificat pel Reial Decret 1428/2009, d’11 de setembre. Seguint les directrius del PLABEN es va elaborar el Pla Director dins del Pla d’Emergència Nuclear Exterior a les CCNN d’Ascó i Vandellòs (en endavant PENTA) que va ser aprovat per acord del Consell de Ministres de 16 d’octubre de 2009.

Com a desenvolupament del PENTA, en aquest municipi, el Ple de l’Ajuntament de Lleida va aprovar, amb data de 29 de febrer de 2008, el PLA D’ACTUACIÓ MUNICIPAL EN EMERGÈNCIA NUCLEAR (en endavant, PAMEN).

Posteriorment, el PAMEN va ser actualitzat per part del Ple municipal en data de 30 de novembre de 2012, i prèviament informat favorablement per part de l’Òrgan Executiu del PENTA, en data 7 de novembre de 2012.

Actualment el Pla Municipal d’Emergència Nuclear (PAMEN) de Lleida ha estat revisat i el 30 de setembre de 2025, l’Òrgan Executiu del PENTA, va informar favorablement la revisió del mateix. A



Ajuntament de Lleida

hores d'ara, queda pendent elevar-lo a la consideració del Ple de l'Ajuntament de Lleida per a la seva aprovació definitiva (prevista pel proper ple d'aquest mes de novembre).

El PAMEN de Lleida inclou una planificació del municipi com a Àrea Base de Recepció Social en cas d'activació del Pla d'Emergència Nuclear de Tarragona (PENTA), que preveu les actuacions a seguir per atendre les situacions de greu risc col·lectiu, catàstrofe o calamitat pública que puguin derivar-se d'accidents a les centrals nuclears d'Ascó i Vandellòs en operació, o en parada mentre emmagatzemen combustible gastat.

L'Ajuntament de Lleida té interès en sol·licitar la subvenció indicada anteriorment per poder adquirir materials de primera resposta en situació d'emergència nuclear i aparells de comunicació de la xarxa RESCAT."

ES PROPOSA,

A la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de delegació de competències dictat en data 28 de juny de 2023 (publicat al BOP de Lleida núm. 129, de 4 de juliol de 2023), l'adopció de l'acord següent:

APROVAR que se sol·liciti la subvenció destinada a entitats locals adscrites als Plans d'Emergència Nuclear (PEN) segons el que estableix el Pla Municipal d'Emergència Nuclear actualitzat, d'acord amb l'Extracte de l'Ordre INT/2025, de 8 d'octubre de 2025, per poder adquirir materials de primera resposta en situació d'emergència nuclear i aparells de comunicació de la xarxa RESCAT".>>

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat per unanimitat dels presents (6 vots a favor).

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
La presidenta